

2027年4月 入学生

外国人・留学生 募集要項

※ 出願書類（入学願書・受験票・推薦書・作文用紙・入学希望者アンケート・封筒）は、日本人向け募集要項に添付されているものをお使いください。

- 1P ●注意事項
- 2P ●募集学科・定員について ●出願から入学までの流れについて
- 3P ●選考方法の種類について ●募集期間について ●出願方法について ●選考結果の通知について
- 4P ●入学手続きについて ●出願資格について ●一般入学選考方法について ●特待生入学試験について
- 5P ●出願時必要書類について（留学ビザを持つ方）（海外から受験する方）
- 6P ●入学金・学費納入金について ●その他の諸経費について
- 7P ●経費支弁書



学校法人 北海道鹿光学園 国土交通大臣認定校 日本病院会認定校 職業実践専門課程認定校

青山建築デザイン・医療事務専門学校

～ 注 意 事 項 ～

◀ 出願についての注意事項 ▶

1. 学校案内及び外国人留学生用の募集要項をよく読み、受験生本人が内容を十分理解した上で出願して下さい。
2. 出願前に、本校の体験入学（オープンキャンパス）や入学相談に必ず参加し、相談と適性確認をして下さい。交通費等はご自身でご負担いただくようお願い致します。
3. 出願は単願のみの受付となります。大学や他の専門学校などとの併願はできませんのでご注意下さい。
4. 永住・定住・就労・日本人の配偶者・永住者の配偶者・家族滞在の在留資格をお持ちの方で、日本の高等学校・大学・短期大学・専門学校を卒業した方は、日本人向けの募集要項を参照して下さい。但し、必要と認める場合は面談を行います。
5. 就労ビザをお持ちの方で、海外の学校が最終学歴の方はP5「留学ビザを持つ方」のページを参照して下さい。
6. 出願に際しては募集期間・出願資格・選考方法・学費をよく確認し、出願書類も不備のないように確認して下さい。
7. 海外から直接本校へ入学を希望する方、また短期滞在・ワーキングホリデーのビザを持つ方は、**2026年11月27日（金）**までに出願し、2026年12月11日（金）までに入学手続きを完了できる方が対象となります。

◀ 合格後の注意事項 ▶

1. 本校合格後、以下の条件を満たしていない場合、入学資格を取り消します。
 - ・日本語学校での出席率が低く、「留学ビザ」が習得できない者。
 - ・日本語学校の出席率が80%未満の者。
 - ・日本語学校を中途退学した者。
 - ・その他の理由で「留学ビザ」を取得できない者。
2. 日本語学校の卒業見込者は日本語学校を卒業後に改めて「卒業証明書」を本校に提出して下さい。
3. 定められた期限内に入学手続きや学費等納入を完了できない場合、入学資格を取り消す場合があります。
4. 「入学許可書」を発行後に、本校の学則及び諸規定に違反する行為や、名誉を傷つける行為があった場合、入学資格を取り消します。
5. 入学式と新入生ガイダンスには必ず出席して下さい。
6. 本校入学後、年間の欠席日数が20日（遅刻・早退は3回で欠席1日に換算します）を超えた場合、進級・卒業認定をしない場合があります。
7. 入学を辞退する方は必ず本校までご連絡下さい。

2027年4月 入学生 外国人・留学生 募集要項

出願書類等は日本人向け募集要項に添付されているものをお使いください。

●募集学科・定員について

学 科 (コース名)	修業年限	性 別	昼・夜間	募集定員	留学生募集定員
建 築 学 科	2 年	男・女	昼間	60名	12名
建築設計デザイン科 ・インテリアコース ・住宅デザインコース	2 年	男・女	昼間	30名	6名

※各学科募集定員の20%までとなります。

●出願から入学までの流れについて

留学ビザを持つ方、永住・定住・日本人の配偶者・永住者の配偶者・家族滞在のビザを持つ方										
外国人・留学生 (一般入学) 特待生入学希望 者は筆記試験・面 接があります。	① 出願書 類提出	② 書類審査 で合否判 定	③ 選考結果 通知発送	④ 入学手続き (入学金の 納入)	⑤ 入学許可書 発行 (入学確定)	⑥ 在留資格 変更/更新	⑦ 日本語学校 卒業見込証 明書提出	⑧ 前期納入金 納付及び用 具・教科書 等購入(3月 末まで)	⑨ 入学式 (4月上旬)	

※在留資格の変更/更新は、入国管理局で各自が手続きをして下さい。

※日本語学校卒業見込者の方は、卒業後に「卒業証明書」を提出して下さい。

海外から直接受験する方、短期滞在・ワーキングホリデーのビザを持つ方									
外国人・留学生 (一般入学) 特待生入学希望 者は筆記試験・面 接がありま す。	① 出願書類提出 (11月頃まで)	② 書類審査で 合否判定	③ 選考結果通 知発送	④ 留学ビザ 申請書類 提出/確認	⑤ 入学手続き (入学金の 納入)	⑥ 入学許可書 発行 (入学確定)	⑦ 留学ビザ申請 入国管理局の 審査	⑧ 「在留資格 認定証明 書」発送	
	⑨ 留学ビザ発給 手続き(日本 大使館・領事 館)	⑩ 日本入国	⑪ 前期納入金納 付及び用具・教 科書等購入(3 月末まで)	⑫ 入学式 (4月上旬)					

※留学ビザ発給に必要な「在留資格認定証明書」交付申請は、本校で一括して申請いたします。

※ワーキングホリデーのビザを持つ方は、在留資格の変更申請となりますので、本人申請となります。

※入国管理局の審査は、申請から「在留資格認定証明書」発行まで1～2カ月かかります。

※留学ビザの発給には、本校が発行する「入学許可書」と入国管理局が発行する「在留資格認定証明書」が必要です。

●選考方法の種類について

1. 一般入学	2. 一般入学 (特待生入学)
---------	-----------------

※各選考方法とも定員となった学科から締め切りとなります。各出願についての詳細は日本人向け募集要項でご確認下さい。

※他校との併願出願はできません。単願のみとなります。

●募集期間について

○留学ビザを持つ方

(永住・定住・就労・日本人の配偶者・永住者の配偶者・家族滞在ビザ取得者で海外の学校が最終学歴の方も該当します)

一般入学、一般入学 (特待生入学) 2026年10月1日 (木) ~ 2027年2月5日 (金)

○海外から直接受験する方

(短期滞在・ワーキングホリデーのビザを持つ方が該当します)

一般入学、一般入学 (特待生入学) 2026年10月1日 (木) ~ 2026年11月27日 (金)

※特待生入学希望者の方は特待生試験日の1週間前には出願するようにして下さい。

●出願方法について

持参出願の場合～必要な出願書類を日本人向け募集要項に添付されている青い封筒に入れ本校まで提出して下さい。

郵送出願の場合～必要な出願書類を日本人向け募集要項に添付されている青い封筒に入れ簡易書留扱いで郵送して下さい。

受験料～20,000円。ただし、体験入学 (オープンキャンパス) に参加された方は10,000円となります。

本校に持参して頂くか、日本人向け募集要項に添付されている振込依頼書の口座まで受験者本人名で銀行振込をお願いします。

※出願から1週間以内に受験料を納付して下さい。

●選考結果の通知について

一般入学者の選考結果は、本校が出願書類を受領してから2週間以内に郵送します。一般入学 (特待生入学) 者は、特待生試験終了後、2週間以内に結果を郵送します。

選考結果は本人宛に郵便で通知いたします。※お電話などでの結果通知はいたしません。

通知結果が「合格」の場合は入学手続きに関する必要書類や詳しい学費のお知らせも同封いたします。「不合格」の場合は通知書のみ、郵送いたします。

●入学手続きについて

合格通知到着から2週間以内に入学金を納入してください。これにより入学手続きが完了し、本校から「入学許可書」を郵送いたします。また「入学式のご案内」を同封いたしますので、ご確認下さい。

※本校への入学を辞退される場合は、必ず本校までご連絡下さい。

●出願資格について

【**学歴**】 下記のいずれかに該当する者。

- ① 原則として外国において12年以上の正規の学校教育を修了し、18歳以上の者。
- ② 「留学」等の在留資格で日本国内の高等学校卒業または、高等学校卒業程度認定試験に合格した者。

【**日本語能力**】 下記のいずれかに該当する者。

- ① 法務省告示日本語学校に6カ月以上在籍し日本語教育を受け、出席日数が総授業日数の80%以上の者。
- ② 日本語能力試験N1(1級)あるいはN2(2級)に合格した者。
- ③ 日本留学試験(出題言語が日本語)の日本語の科目が200点以上の者。
- ④ BJT ビジネス日本語能力テストが400点以上の者。

●一般入学選考方法について

提出された書類と志望動機の作文(日本人向け募集要項に添付されている用紙を使用)による書類選考
出願書類を慎重に審査します。

※提出書類のみで選考が難しい場合は事前連絡の上、面接を行なう場合があります。

●特待生入学試験について

希望者は特待生入学試験を受験することができます。特待生試験の合格者は成績によって一年次授業料の減免が適用されます。

特待生試験は、書類選考・筆記試験(国語、数学)・個別面接を行いません。詳しくは日本人向け募集要項のP-2「特待生入学」の項目をご参照下さい。

●出願時必要書類について

◀ 留学ビザを持つ方 ▶ 永住・定住・就労・日本人の配偶者・永住者の配偶者・家族滞在ビザを持つ方で、海外の学校が最終学歴となる方も該当します。

1	入学願書 / 受験票	本校所定のもの。(日本人向け募集要項に添付されている用紙を使用)
2	アンケート	本校所定のもの。(日本人向け募集要項に添付されている用紙を使用)
3	母国最終学歴証明書	成績証明書(日本語または英語訳付) / 卒業証明書(日本語または英語訳付)
4	写真	2枚(縦4cm×横3cm、カラー、証明写真)1枚は願書に添付。1枚は出願書類へ同封。
5	受験料	20,000円(体験入学参加された方は10,000円)持参または本校所定の振込用紙を使用。
6	日本語作文	題「希望学科への志望動機について」直筆で記入。日本人向け募集要項の原稿用紙使用。
7	日本語能力試験結果	日本語能力試験N1(1級)またはN2(2級)の合格証の写し、または日本留学試験かBJTビジネス日本語能力テストの成績通知書の写しを提出。※日本語学校就学者は不要。
8	在留カード	両面の写しを提出。
9	パスポート(旅券)	写しを提出。※写真のあるページ
10	経費支弁書	本校所定のもの。(この外国人・留学生向け募集要項P-7の用紙を使用)
11	推薦書	日本語学校の学校長の「推薦書」または「紹介状」(推薦書は日本人向け募集要項に添付されている用紙を使用)
12	卒業見込証明書	日本語学校の「卒業見込証明書」及び「卒業証明書」卒業見込者は後日提出。
13	成績・出席証明書	日本語学校の「成績証明書」と「出席証明書」各1通。

◀ 海外から直接受験する方 ▶ 短期滞在・ワーキングホリデーのビザを持つ方が該当します。

1	入学願書 / 受験票	本校所定のもの。(日本人向け募集要項に添付されている用紙を使用)
2	アンケート	本校所定のもの。(日本人向け募集要項に添付されている用紙を使用)
3	母国最終学歴証明書	成績証明書(日本語または英語訳付) / 卒業証明書(日本語または英語訳付)
4	写真	2枚(縦4cm×横3cm、カラー、証明写真)1枚は願書に添付。1枚は出願書類へ同封。
5	受験料	20,000円(体験入学参加された方は10,000円)持参または本校所定の振込用紙を使用。
6	日本語作文	題「希望学科への志望動機について」直筆で記入。日本人向け募集要項の原稿用紙使用。
7	日本語能力試験結果	日本語能力試験N1(1級)またはN2(2級)の合格証の写し、または日本留学試験かBJTビジネス日本語能力テストの成績通知書の写しを提出。※日本語学校就学者は不要。
8	在留カード	両面の写しを提出。
9	パスポート(旅券)	写しを提出。(写真のあるページ)
10	経費支弁書	本校所定のもの。(この外国人・留学生向け募集要項P-7の用紙を使用)

日本語学校就学者(卒業または卒業見込み者)は、下記の書類も提出して下さい。

1	推薦書	日本語学校の学校長の「推薦書」または「紹介状」 ※卒業者は不要。 (推薦書は日本人向け募集要項に添付されている用紙を使用)
2	卒業見込証明書	日本語学校の「卒業見込証明書」及び「卒業証明書」卒業見込者は後日提出
3	成績・出席証明書	日本語学校の「成績証明書」と「出席証明書」各1通

※上記以外にも留学ビザ申請の為に本校合格後に必要となる書類があります。出身国によって必要書類が異なりますので詳しくは本校までお問い合わせ下さい。

●入学金・学費納入金について

1年次納入金 入学金（1年次のみ必要）全学科・・・150,000円

学科名	授業料	施設維持費	学費合計	学 費 分 納	前期納入金	後期納入金
建築学科	720,000円	250,000円	970,000円		610,000円	360,000円
建築設計デザイン科 全コース共通	720,000円	250,000円	970,000円		610,000円	360,000円

2年次納入金 2年次の学費は入学金を除いた学費合計額となります。また、別途用具、教科書、行事費があります。

学科名	授業料	施設維持費	学費合計	学 費 分 納	前期納入金	後期納入金
建築学科	720,000円	250,000円	970,000円		610,000円	360,000円
建築設計デザイン科 全コース共通	720,000円	250,000円	970,000円		610,000円	360,000円

- ① 入学金は一括納入を原則とします。
- ② 学費分納の場合、前期納入金は2027年3月末日まで、後期納入金は2027年9月末日までに納入して下さい。
- ③ この表の入学金・授業料・施設維持費の他に諸費用で教科書・用具・行事費が必要となります。

●その他の諸費用について

入学前の費用として教科書・用具・行事費など下記の費用が必要です。2027年2月中に郵送にてお知らせします。

(注) 年度により教科書等の価格が多少変動しますので昨年度の費用を参考にしてください。

納入期日は2027年3月末日となります。

参考例 昨年度2026年度 教科書・用具・行事費合計額 消費税込み

学科名	1年次合計	2年次合計
建築学科	191,179円	73,463円
建築設計デザイン科 インテリアコース	206,245円	85,871円
建築設計デザイン科 住宅デザインコース	206,245円	84,283円

※海外もしくは日本国内研修旅行の参加は希望者のみです。研修先や費用は調整中です。入学後、詳細が決まりましたらご案内します。

< 経費支弁書 >

Pledge for payment

年
year

月
month

日
day

青山建築デザイン・医療事務専門学校 学校長 殿

To Principal of Aoyama Architecture Design and Medical Coding College

出願学科
course

出願者氏名
name

私はこの度、上記の者が青山建築デザイン・医療事務専門学校に在学する間の経費支弁者になりましたので、下記のとおり、経費支弁の引き受け経緯を説明するとともに、経費支弁について誓約します。

In connection with the above person's residence in Japan, I hereby assume responsibility for financial Support while in Aoyama Architecture Design and Medical Coding College.

【 経費支弁内容：Particulars of Agreement 】

私は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費支弁することを誓約します。また、上記の者が在留期間更新許可申請を行う際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳の写し等で、学費、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

At the time of extension, I will show my bank statement or the remittance certificate proving school fees have been paid and I have enough money for living expenses.

【 経費支弁者負担：Supporter's expense 】

1. 学費として：as school fees

年額：per year

月額：per month

円 Yen

2. 生活費として：as living expenses

月額：per month

円 Yen

3. 支弁方法：Method of payment

銀行送金 transfer to the bank

振込 money order

その他 other ()

4. 学生負担：Student's income

(1) アルバイト収入：part-time job

月額：per month

円 Yen

(2) その他：Others ()

月額：per month

円 Yen

【 経費支弁者：Supporter 】

住所：Address	電話：Phone
署名：Signature 印 Seal	関係：Relationship