

AOYAMA

Architecture Design & Medical Coding College

2022年度入学生

学生募集要項



Architecture Design



medical coding

学校法人 北海道鹿光学園 国土交通大臣認定校 日本病院会認定校

青山建築デザイン・医療事務専門学校

目 次

募集学科	1
入学資格	2
募集期間	2
各入学選考について	2
特待生入学	2
診療情報管理士推薦入学	3
AO入学	3~5
他校併願制度	5
出願方法	6
各出願提出書類	6
合格発表	6
入学手続	7
学費納入について	7
青山学費納入サポート制度	7
青山独自学費優遇制度	8
学費納入金	9
用具・教科書・行事費	9
学費補足事項	9
入学金・授業料減免の学費納入金	9
日本学生支援機構奨学金制度	10

各種提出書類（この募集要項に添付されています）

- 入学願書（誓約書）
- 受験票
- 受験料振込依頼書
- AO入学エントリー用紙
- 推薦書
- 他校併願申請書
- 授業料等減免の対象者に関する申請書
- 一般入学選考作文
- 入学希望者アンケート
- 出願用封筒

青山建築デザイン・医療事務専門学校

募集学科（コース）

学科(コース)名	修業年限	性別	昼・夜間別	募集定員
建築学科	2年	男・女	昼間	60名
建築設計デザイン科				
インテリアコース	2年	男・女	昼間	30名
デザインコース				
医療事務学科				
医療秘書・クレーク・薬局事務コース	2年	男・女	昼間	20名
医療事務・診療情報管理士コース				
診療情報管理士専攻科	1年	男・女	昼間	15名

入学資格

- (1) 高等学校卒業の者及び2022年3月高等学校卒業見込の者。
- (2) 「高等学校卒業程度認定試験」に合格した者及びこれと同等以上の学力を有する者と認められた者。

募集期間

- (1) 一般・推薦入学／2021年10月1日(金)より2022年3月25日(金)まで
- (2) 特待生・診療情報管理士推薦入学／2021年10月1日(金)より2022年3月1日(火)まで
- (3) 指定校推薦入学／2021年10月1日(金)より11月30日(火)まで
- (4) A O入学エントリー／2021年6月1日(火)より9月30日(木)まで

●定員により上記募集期間より繰り上げて締め切る場合があります。

〈入学準備説明会日程〉

願書の記入方法、奨学金制度、学費、学生寮などについて説明会を開催します。(保護者同伴歓迎)

第1回／2021年9月11日(土)(開催時間 10:00～10:30)

第2回／2021年9月25日(土)(開催時間 11:00～11:30)

各入学選考について

一般入学

選考方法：調査書及び作文(本募集要項に添付)により選考を行います。

※提出書類のみでの選考が難しい場合は、面接(事前連絡の上)を行うことがあります。

推薦入学

選考方法：推薦書、調査書により選考を行います。

推薦基準：〈学校推薦〉

①2022年3月高等学校卒業見込みの者で本校単願者

②高等学校の学業成績において、3年間の全科評定平均が2.7以上で、人物適性について学校長が推薦できる者

③出願時提出の作文(志望動機)は免除されます。

指定校推薦入学

選考方法：推薦書、調査書により選考を行います。

推薦基準：〈学校推薦〉

①2022年3月高等学校卒業見込みの者で本校単願者

②高等学校の学業成績において、3年間の全科評定平均が3.0以上で、人物適性について学校長が推薦できる者

③出願時提出の作文(志望動機)は免除されます。

※指定校推薦は、1年目に授業料5万円免除があります。(A、B優遇と重複可能です。)

特待生入学

制度内容：希望出願者より選考し、1年時の授業料40万円、20万円、10万円、または5万円を免除します。

適用条件：本校単願者(大学・短大等と併願する者以外)

選考方法：高等学校調査書の評定平均、学力試験(国語・数学)、面接

免除額

1年次の授業料40万円、20万円、10万円、または5万円

※一般・各推薦・A O入学の区別(高等学校新卒・既卒・社会人等)なくどなたでも受験できますが併願者のみ受験できません。入学の可否には影響しません。

※高校卒業後5年以上経過している人で「高等学校調査書」の提出が困難な場合は、大学短大等の成績証明書等を提出して下さい。どちらも提出できない場合は申し出て下さい。

※A O入学出願者は選考時、面接が免除され筆記試験のみとなります。

特待生選考日

第1回／2021年10月16日(土)〈募集期間：2021年10月12日(火)まで〉

第2回／2021年11月13日(土)〈募集期間：2021年11月9日(火)まで〉

第3回／2022年3月5日(土)〈募集期間：2022年3月1日(火)まで〉

※受験希望者は、願書と受験票(願書受理票)に記入されている日程のいずれか一つを選び○をつけて下さい。

※集合時間については、本校から発送する受験票(願書受理票)にて別途お知らせします。

免除額	1年次の授業料の20万円
<p>制度内容：希望出願者より選考し、1年時の授業料から20万円を免除します。</p> <p>適用条件：①本校単願者（大学・短大等と併願する者以外）で、医療事務学科の医療事務・診療情報管理士コースに入学する者。 ②卒業後、診療情報管理士専攻科に進学する者。</p> <p>選考方法：推薦書、調査書により選考します。出願時提出の作文（志望動機）は免除されます。</p> <p>推薦基準：〈学校推薦〉 ①2022年3月高等学校卒業見込みの者、及び既卒者においても卒業高等学校長の推薦が得られる者で本校単願者。 ②高等学校の学業成績において、全科評定平均が3.5以上で、人物適性において学校長が推薦できる者。</p> <p>(注) 意志確認のため面談があります。来校日は特待生試験日と同日となります。</p>	

※指定校推薦や優遇制度（P. 8参照）との重複受験は出来ません。（D. 受験料半額免除との重複は可）また他校併願者は受験できません。

※診療情報管理士推薦で入学し卒業後、診療情報管理士専攻科に進学しない方は免除した金額を返還していただきます。

※特待生試験も希望者は受験できます。

第1回／2021年10月16日（土）〈募集期間：2021年10月12日（火）まで〉

第2回／2021年11月13日（土）〈募集期間：2021年11月9日（火）まで〉

第3回／2022年3月5日（土）〈募集期間：2022年3月1日（火）まで〉

※受験希望者は、願書と受験票（願書受理票）に記入されている日程のいずれか一つを選び○をつけて下さい。

※集合時間については、本校から発送する受験票（願書受理票）にて別途お知らせします。

制度内容：本校が求める学生像（アドミッションポリシー）に照らし合わせ、成績だけでなく人物・適性面を積極的に評価し、可否を決定する入試方法です。AO入学は、受験生にとって有益な入試方法です。

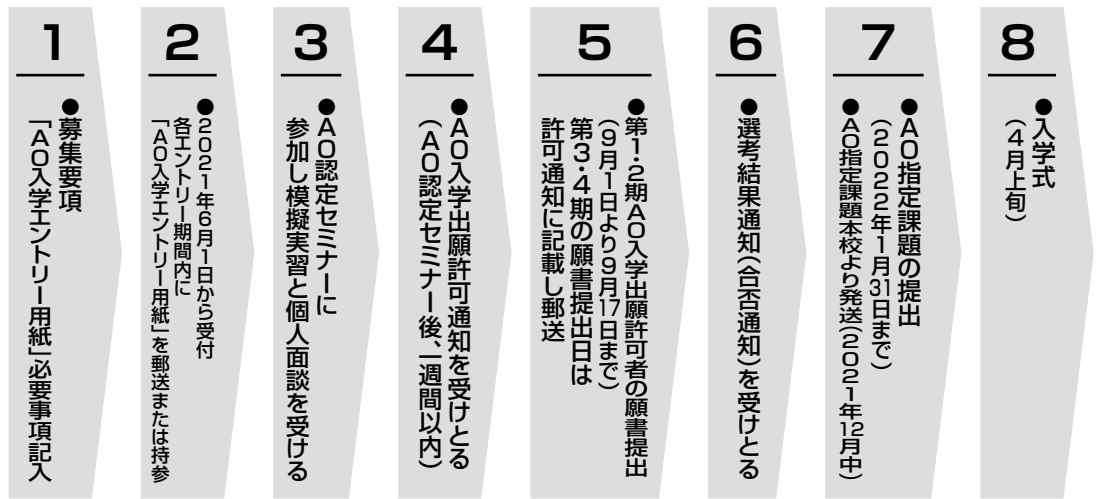
合格者には授業料から8万円を免除します。作文（志望動機）は免除されます。

※各推薦入学や優遇制度との重複受験はできません。

【本校が求める学生像（アドミッションポリシー）】

1. 本校分野に対して、明確な志望動機と目的意識を持つ人物。
2. 目指す目標に対して、旺盛なチャレンジ精神を持つ人物。
3. 目標に向けて、最後までやりとげる意思を持つ人物。

- (1) 高等学校・高等専修学校卒業見込みの者、または卒業した者。
- (2) 本校を単願の者。
- (3) 高等学校・高等専修学校卒業、または同等の学力を有すると認められる者（高等学校卒業程度認定試験合格・旧：大学入学認定合格）、大学・短期大学・専門学校卒業（見込み）及び社会人。



AO入学方法

AOエントリー期間

●AOエントリー期間（AO入学エントリー用紙提出日）は4期に分かれます

第1期	／	2021年6月1日（火）	～	6月30日（水）	まで
第2期	／	2021年7月1日（木）	～	7月31日（土）	まで
第3期	／	2021年8月2日（月）	～	8月31日（火）	まで
第4期	／	2021年9月1日（水）	～	9月30日（木）	まで

AOエントリー方法

上記エントリー期間において、本校所定の「AO入学エントリー用紙」に必要事項を記入し本校事務局へ郵送もしくは持参する。(送付用封筒は各自でご用意ください)

(注) 高等学校・高等専修学校卒業見込み者については、エントリーをクラス担任および進路指導の先生に報告し承諾を得て下さい。またAO入学エントリー用紙にクラス担任の署名と捺印が必要です。

AO認定セミナー内容

適性確認

AO入学エントリー用紙が本校に届きましたら、本校で作成した「AO入学エントリー受付票」に希望学科、来校日、時間等を記入したハガキを郵送します。認定セミナー開講日に「体験入学」に参加し、模擬実習体験学習を受けて頂きます。本校の実習指導教員が、「AO入学希望者」の適性を確認します。

認定面談

模擬実習体験学習により、適性確認終了した者に対して面談を行いません。面談は個別面談で、人物・目的意識等の確認をします。

AO認定セミナー開講日

●体験入学開催日と同日

第1期	／	2021年7月3日（土）	体験入学日
第2期	／	2021年8月4日（水）	体験入学日
第3期	／	2021年9月25日（土）	体験入学日
第4期	／	2021年10月23日（土）	体験入学日

(日程についてご都合の悪い場合はご相談下さい)

AO入学出願許可通知

AO入学出願許可の結果は、AO認定セミナー終了後1週間以内に郵送にて通知します。

(注) 高等学校・高等専修学校卒業見込み者については、AO入学出願許可の結果を高等学校・高等専修学校に通知致します。

AO入学出願許可となった者は、下記の書類を指定された期日までに提出してください。

提出期間	1・2期は2021年9月1日(水)～9月17日(金) 3・4期の願書提出日はAO入学出願許可通知に記載し郵送します。
-------------	---

AO入学出願許可者提出書類		
1	入学願書	本校所定のもの
2	調査書 (1期・2期・3期は出願日より10月8日までに提出) ※調査書の作成が間に合えば、これ以前にも提出可です。	高等学校・高等専修学校卒業(見込み)の者 大学・短期大学・専門学校在学中で、卒業見込みの出ない者
	成績証明書 卒業証明書 (卒業見込み証明書) 各1通ずつ	大学・短期大学・専門学校卒業(見込み)の者
3	写 真	2枚(4cm×3cm、カラー) 1枚は願書に貼付してください。 1枚は裏面に氏名・出願学科を記入し、願書と同封して提出ください。
4	入学者アンケート	添付されているアンケート用紙
5	AO入学受験料	AO受験者は受験料20,000円から10,000円になります。 10,000円(受験料の振込みは、添付されている払込取扱票でお振込みください。)

AO入学選考結果通知

上記の書類を本校で受領後、14日以内に最終の選考結果通知(最終的な合否通知)を郵送にて通知致します。

(注) 高等学校・高等専修学校卒業見込み者については、選考結果を高等学校・高等専修学校に通知致します。選考結果通知とともに送付した書類に従い、所定の入学手続きをしてください。

AO入学手続き

※AO入学合格者の提出課題を本校から12月末までに発送します。2022年1月28日(金)までに郵送にて提出して下さい。

※AO入学エントリーまたは出願を取消す方は必ず本校までご連絡下さい。

他校併願制度

大学・短大及び他の専門学校などと併願を希望する場合は、出願の際に「併願申請書」を必ず提出してください。

ただし、合格発表日が2022年3月25日(金)までの併願校を「併願扱い」とし、3月26日(土)以降の発表の場合「併願扱い」となりませんので、ご注意ください。

※日程についてご都合の悪い方はご相談下さい。

- (1) 本校の合格通知が届きましたら、指定された「期日」までに「**入学金**」を納入してください。
- (2) 銀行振込の場合、同封の振込用紙に記入されているいずれかの銀行にお振込みください。
振込者は必ず入学者本人の氏名でお振込みください。なお、振込時に銀行より「振込金領収証」が発行され、それが領収書となりますので大切に保管しておいてください。
- (3) 入学金の納入後「入学許可証」を発行し、学籍が確保されます。後日、入学に必要な案内を送付します。
- (4) **併願校の合否の結果を(合格発表日または、翌日までに)本校事務局まで必ずご連絡ください。**
- (5) 併願者の入学手続の期限は、原則的に併願希望校の最終合格発表日より1週間以内となります。
- (6) 併願先に合格し入学のため本校入学を辞退する場合、「併願校合格証の写し」・「**学費返却願(本校指定)**」の提出により、**入学金を返却**いたします。但し受験料の返却はいたしません。

出願方法

持参出願の場合

郵送出願の場合

受験料について

●所定の出願書類を本募集要項に添付されている青い封筒に入れ、事務局受付に提出する。

受付時間：平日／9：00～16：30

休校日および年末年始の受付業務はしていません（ただし、体験入学（オープンキャンパス）の開催日の土曜日は受付しています）。

〈休校日〉土・日・祝日、および12/29（水）～1/5（水）（年末年始）

●郵送する封筒は本募集要項に添付している青い封筒に必要な書類を封入し、必ず簡易書留扱いで郵送すること。

●20,000円ただし、体験入学（オープンキャンパス）参加された方やAO入学受験者は、10,000円となります。

※受験料は本校に持参または銀行振込で出願から一週間以内に納めて下さい。銀行振込の場合は本募集要項に添付している振込用紙をご利用下さい。振込領収証は各自保管ください。

各出願提出書類

出願書類	種別	一般 (特待生)	推薦・指定校推薦 診療情報管理士推薦 (特待生)	AO (特待生)	他校併願	備考
※入学願書	★	★	★	★	★	写真2枚(4cm×3cm私服可)を用意し、1枚は願書に貼付し、残り1枚(学生証に使用)は必ず出願時に同封すること
受験票(願書受理票)	★	★	★	★	★	受験番号以外の必要な項目を記入し同封して下さい。
調査書	★	★	★	★	★	出身高等学校長発行のもの(または高卒認定試験の合格証明書) ※高校卒業後5年以上経過すると発行されない場合があります。 別途出身高等学校の成績証明書等が必要となります。 AO入学出願者 第1期第2期第3期は出願日または10月8日までに提出
※推薦書			★			出身高等学校長発行のもの (本募集要項に添付されている用紙使用)
※一般入学選考作文	★				★	本校所定の作文用紙で1枚(418字)以内作文の題「志望学科への動機について」
※AO課題レポート				★		本校より12月に発送 2022年1月28日までに提出(出願時は必要ありません)
※入学希望者アンケート	★	★	★	★	★	本校所定のアンケート用紙
※授業料減免の対象者の認定に関する申請書	★	★	★	★	★	日本学生支援機構の入学金・授業料減免を申請している方のみ提出して下さい。 ※本募集要項のものを使用して下さい。
大学等奨学生採用候補者決定通知書(コピーしたもの) [進学先提出用]	★	★	★	★	★	日本学生支援機構の入学金・授業料減免を申請している方のみコピーした通知書を提出して下さい。 ※学生支援機構から郵送される通知です。
受験料 20,000円 ※受験料半額免除申請書 (体験入学(オープンキャンパス)参加者 およびAO出願者は半額の1万円)	★	★	★	★	★	銀行振込、本校窓口での現金受付、いずれも可(振込等の場合、領収証は保管しておくこと) 体験入学(オープンキャンパス)参加者およびAO出願者は受験料半額免除制度適用

注1 願書の記入もれ、写真・捺印の不備は正式書類として受理できない場合があります。

注2 各提出書類には戸籍上の本名(漢字など正確に)・生年月日を用いること。

注3 ※印は本校所定の用紙を使用し、★印の書類等を提出してください。

注4 入学願書は折らずに本校所定の封筒に入れること。

合格発表

一般入学・推薦入学・
指定校推薦入学

原則として、本校が願書受理後14日以内に合否を発表(通知)します。
※高等学校新卒(見込)者合格の場合、高等学校にも通知します。

診療情報管理士
推薦入学

本校に願書が届いてから7日以内に合否を発表(通知)します。後日指定した日に面談を行います。
※高等学校新卒(見込)者合格の場合、高等学校にも通知します。

AO入学

AO入学出願許可後に出願願書を提出し、本校が願書受理後14日間以内に合否を発表(通知)します。
※高等学校新卒(見込)者合格の場合、高等学校にも通知します。

特待生入学

特待生試験日より7日以内に特待生の結果を発表(通知)します。
※高等学校新卒(見込)者合格の場合、高等学校にも通知します。

入学手続

入学金または学費納入の完了後「入学許可書」の発行と入学式のご案内を送付します。

※授業料等減免制度・給付型奨学金を申請している方は本募集要項に添付されている「授業料等減免の対象者の認定に関する申請書」と機構から通知される「大学等奨学生採用候補者決定通知書（コピーしたもの）」のご提出後に「入学許可書」の発行と入学式のご案内を送付します。

学費納入について

合格通知とともに、詳細な学費の納入方法をお知らせします。（特待生試験・診療情報管理士推薦を受験された場合はそれぞれの結果通知とともに送付）。入学金は「合格通知」の発行日より2週間となっていますので本校より、お知らせする期日までに納入してください（ただし、2022年3月以降の合格者は納入期日を1週間以内に指定する場合があります）。

- (1) 入学金または学費の納入を指定日までにされない場合は、合格の取り消しになることがあります（入学辞退の場合も必ずご連絡ください）。
- (2) 銀行振込の場合、同封の振込用紙に記入されているいずれかの銀行にお振込ください。**振込者は必ず入学者本人の氏名でお振込みください。**なお、振込時に銀行より「振込金額収証」が発行され、それが領収書となりますので大切に保管しておいてください。
- (3) ご都合により、2022年3月25日（金）までに入学を辞退される場合は、入学手続き時に納入いただいた学費のうち、授業料、施設維持費および教材実習費をご返金致します。なお、出願時の受験料および入学手続時の入学金はお返しできません。

※入学金・授業料などを金融機関で振込む際には、本人確認書類をご用意ください。

※学費以外の用具・教科書・行事費などの費用（P-9参照）は、3月初旬に郵送でお知らせします。

授業料等減免制度・
給付型奨学金を
お申し込みの方

すでに授業料等減免制度・給付型奨学金の予約申請を行い採用候補が決定している方は入学金と授業料の納入は入学後となります。

入学金と授業料の納入する金額は入学後に全額免除または区分に応じた減免額が確定しますのでその後、該当する金額を納めて頂きます（6月頃を予定）。入学金と授業料以外の施設維持費、教材実習費、用具・教科書・行事費、につきましては本校より指定する期日までに納入下さい。

※減免額などにつきましてはP-9をご参照ください。

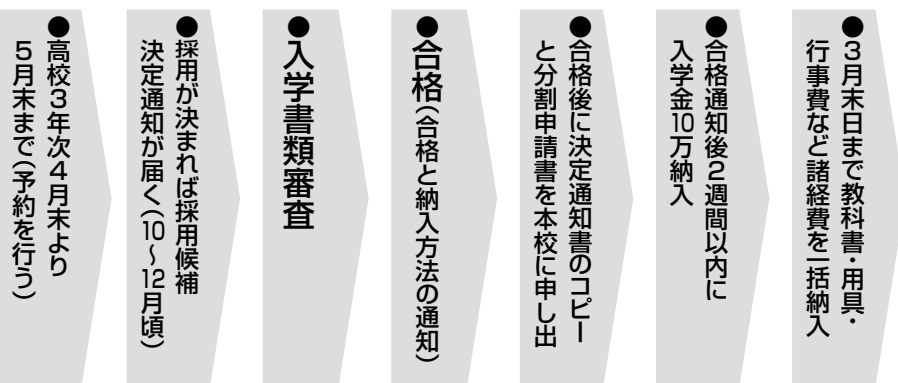
青山学費納入 サポート制度

日本学生支援機構の奨学金制度（第二種奨学金）を高校在学中に申し込みされた方（予約採用決定者）は、学費の延納や月分割ができ、学費納入の負担が軽減される制度です。

※保護者等の申し出により本校所定の申込用紙の記入が必要です。希望する方は本校までご連絡下さい。

※原則として教科書・用具・行事費は3月末日までに一括でお支払い下さい。

※貸与月額10～12万のいずれかで申し込みされた方が対象です。（2年目も月分割が可能です）



青山独自 学費優遇制度

下記の適用条件に該当する希望者は、該当する項目に応じて、授業料の一部または、受験料を減免します。(1年次のみ学費に適用)

A優遇	適用条件	提出書類	免除額
家族優遇	本校の在校生及び卒業生の親子・兄弟姉妹等(二親等まで)の入学者。または本校卒業生の再入学者。	戸籍謄本 (写しで可)	10万円

B優遇	適用条件	提出書類	免除額
大・短・専卒業生優遇	大学・短大・専門学校卒業見込みの者または卒業した者。	卒業見込みまたは、卒業証明書等の書類 (卒業証書の写し可)	10万円

C優遇	適用条件	提出書類	免除額
AO入学優	2022年3月高校・大学・短大・専門学校卒業見込みの者または卒業した者、及び社会人でAO入学で合格した者。	卒業見込み証明書、または卒業証書の写し (高校在学者は不要です)	8万円

D優遇	適用条件	提出書類	免除額
受験料半額免除	体験入学・バス体験入学(オープンキャンパス)に参加した者。およびAO入学出願者。	受験料半額免除申請書 ※必要事項記入	1万円

※優遇制度適用希望者は必ず入学願書の該当箇所に○印をしてください。(○印がない場合は適用になりませんので注意してください)

※提出書類は、願書と一緒に提出してください。

※A・B・Cの優遇は、いずれかの1つのみ適用できます。(D優遇のみ重複可)

早わかり表

※○は重複可、△は金額の大きな制度1つのみ適用、×は重複不可

	指定校推薦出願 (5万円)	特待生出願 (40・20・10・5万円)	家族優遇制度 大・短・専卒業生優 遇制度 (10万円)	AO出願 (8万円)	診療情報管理士 推薦出願 (20万円)	他校併願 出願
指定校推薦出願 (5万円)		○	○	×	×	×
特待生出願 (40・20・10・5万円)	○		△	△	△	×
家族優遇制度(10万円) 大・短・専卒業生優遇制度(10万円)	○	△		×	×	○
AO出願 (8万円)	×	△	×		×	×
診療情報管理士推薦出願 (20万円)	×	△	×	×		×
他校併願出願	×	×	○	×	×	

※特待生で出願された方は、特待生出願のマスから見て下さい。指定校と優遇制度を併せて特待試験を受験された方は指定校+優遇の金額か特待生の金額のどちらか一方の多い方の金額が適用されます。

学費納入金

1年次納入金 入学金（1年次のみ）全学科・・・100,000円

学科名	学費内訳	授業料	施設維持費	教材実習費	学費合計	分納の場合	
						前期納入金	後期納入金
建築学科		450,000円	230,000円	210,000円	890,000円	665,000円	225,000円
建築設計デザイン科 ●インテリアコース ●デザインコース		450,000円	230,000円	210,000円	890,000円	665,000円	225,000円
医療事務学科 ●医療秘書・クラーク・薬局事務コース ●医療事務・診療情報管理士コース		400,000円	230,000円	200,000円	830,000円	630,000円	200,000円

2年次納入金

2年次以降は学費優遇や免除制度は適用されません。

※2年目以降の学費は入学金を除いた学費合計額となります。また別途用具・教科書、行事費があります。

学科名	学費内訳	授業料	施設維持費	教材実習費	学費合計	分納の場合	
						前期納入金	後期納入金
建築学科		450,000円	230,000円	210,000円	890,000円	665,000円	225,000円
建築設計デザイン科 ●インテリアコース ●デザインコース		450,000円	230,000円	210,000円	890,000円	665,000円	225,000円
医療事務学科 ●医療秘書・クラーク・薬局事務コース ●医療事務・診療情報管理士コース		400,000円	230,000円	200,000円	830,000円	630,000円	200,000円

3年次納入金

学科名	学費内訳	授業料	施設維持費	教材実習費	学費合計	分納の場合	
						前期納入金	後期納入金
診療情報管理士専攻科		400,000円	230,000円	200,000円	830,000円	630,000円	200,000円

※中途退学の場合は、納入された学費等は返金することができません。

用具・教科書・行事費

入学後の費用として、用具・教科書・行事費など下記の費用が必要です。年度により費用が異なる為、2月中にお知らせします。

※用具・教科書・行事費参考例

	1年次	2年次
建築学科	180,841円	65,450円
建築設計デザイン科 インテリアコース	198,295円	74,910円
建築設計デザイン科 デザインコース	193,565円	74,280円
医療事務学科 全コース	135,919円	137,050円

学費補足事項

●青山学費サポート制度を利用される方は学費の月分割納入や延納ができます。

●分納の場合、前期納入金は、2022年3月31日、後期納入金は、9月末日までに納入してください。

●診療情報管理士専攻科は医療事務・診療情報管理士コースを選択した者の3年次進級の科です。

●特待生入学、A O入学、各種推薦入学、青山独自学費優遇制度の学費免除は、初年度のみの適用のため、2年次以降学費はP-9上表と同額です。

入学金・授業料 減免の学費納入金

給付奨学金認定者が対象です。

(主に住民税非課税世帯、またはそれに準ずる世帯で、世帯収入に応じた3段階の基準で、入学金・授業料が減免される制度です。)

「入学金・授業料減免制度」を利用される方の学費納入金

世帯の所得金額に基づく3つの支援区分(第Ⅰ～Ⅲ)に応じて入学金・授業料が減免されます。この3つの区分は給付奨学生として認定された区分と同じものです。

なお、施設維持費(230,000円)・教材実習費(210,000円)・用具、教科書、行事費(上記参照)は含みません。

■第Ⅰ区分～全額減免 ■第Ⅱ区分～2/3減免 ■第Ⅲ区分～1/3減免

【入学金】 入学金(1年次のみ)全学科……100,000円

入学時のみ必要	入学金	第Ⅰ区分	第Ⅱ区分	第Ⅲ区分
	100,000円	0円 (全額減免)	33,300円 (66,700円減免)	66,600円 (33,400円減免)

【授業料】 ※減免後の年間授業料のめやす

学科名	授業料	第Ⅰ区分	第Ⅱ区分	第Ⅲ区分
・建築学科 ・建築設計デザイン科	450,000円	0円 (全額減免)	150,000円 (30万円減免)	300,000円 (15万円減免)
・医療事務学科	400,000円	0円 (全額減免)	133,300円 (約26万円減免)	266,600円 (約13万円減免)

※支援区分は前年の所得に基づき毎年度10月に見直されます。

そのため前期と後期で減免額が変わることがあります。上記減免額はめやすとして下さい。

※中途退学・成績不振等で支援が打ち切られた場合は、減免前の授業料全額をお支払いいただきます。

★日本学生支援機構のホームページ「進学資金シミュレーター」で、個別の世帯年収等をもとにおおよその給付や貸与額の確認ができます。

PC版 <https://shogakukin-simulator.jasso.go.jp>

スマホ <https://www.jasso.go.jp/shogakukin/oyakudachi/shogakukin-simulator.html>

奨学金の種類等

人物・学業・家計の3つの観点から選考を受けた申込者が利用できます。

奨学金には給付奨学金と貸与奨学金（第一種・第二種）があり、入学後、毎月定額の奨学金が支給されます。給付奨学金の支給対象の学生は、入学金・授業料の減免も併せて受けることができます。（別途申込が必要）減免額はP-9の入学金・授業料減免の学費納入金を参照して下さい。

給付奨学金

返還義務の無い奨学金で住民税非課税世帯及びそれに準ずる世帯で経済的理由で修学困難な方が対象となります。一定の学力基準や進学して学ぶ意欲を必要とします。

貸与奨学金

●第一種奨学金（無利息）

返還義務がある奨学金で返還金に利息がつきません。特に優れた学生及び生徒で経済的理由により、著しく修学困難な人に貸与されます。

●第二種奨学金（有利息）

返還義務がある奨学金で返還金に利息がつきます。第一種奨学金よりゆるやかな基準によって選考された人に貸与されます。

奨学金の月額

給付奨学金

世帯の所得金額に基づく3つの区分（第Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ）に応じた給付額となります。前年の所得金額に基づき、毎年度10月に支給額が見直されます。

通学形態	第Ⅰ区分	第Ⅱ区分	第Ⅲ区分
自宅通学	38,300円 (42,500円)	25,600円 (28,400円)	12,800円 (14,200円)
自宅外通学	75,800円	50,600円	25,300円

()カッコ内は生活保護世帯または児童養護施設からの通学生支給額です。

★日本学生支援機構のホームページ「進学資金シミュレーター」で、個別の世帯年収等をもとにおおよその確認ができます。

PC版 <https://shogakukin-simulator.jasso.go.jp>

スマホ版 <https://www.jasso.go.jp/shogakukin/oyakudachi/shogakukin-simulator.html>

貸与奨学金

●第一種奨学金（無利息）最高月額は家計により選択可否あり

自宅通学月額 20,000円、30,000円、40,000円、最高月額53,000円

自宅外通学月額 20,000円、30,000円、40,000円、50,000円、最高月額60,000円

〔給付奨学金（新制度）受給中の第一種奨学金の貸与月額〕

第一種奨学金の貸与を受ける人が、給付奨学生に採用された場合、給付奨学金の支給を受けている期間中に同時に受けることができる第一種奨学金の月額は下表のとおりです。

通学形態	第Ⅰ区分	第Ⅱ区分	第Ⅲ区分
自宅通学	0円	0円	23,800円 (29,400円)
自宅外通学	0円	0円	18,300円

※生活保護（扶助の種類を問いません）を受けている生計維持者と同居している人及び児童養護施設等から通学する人は、上表のカッコ内の金額となります。

●第二種奨学金（有利息）

月額 20,000円～120,000円（10,000円ごとに選択可）

入学時特別増額 100,000円、200,000円、300,000円、400,000円、500,000円（※入学月に1回のみ）

貸与奨学金返還シミュレーション（2年課程、貸与始期4月、貸与年数24ヶ月の場合）

第一種奨学金

通学形態	貸与月額	貸与総額	返還月額	返還回数(年数)
自宅、自宅外	20,000円	480,000円	4,444円	108回（9年）
自宅、自宅外	30,000円	720,000円	6,666円	108回（9年）
自宅、自宅外	40,000円	960,000円	8,000円	120回（10年）
自宅外	50,000円	1,200,000円	8,333円	144回（12年）
自宅	53,000円	1,272,000円	8,833円	144回（12年）
自宅外	60,000円	1,440,000円	9,230円	156回（13年）

第二種奨学金（利率を上限である年3%と仮定して計算した場合）

貸与月額	貸与総額	返還総額	返還月額	返還期間
20,000円	480,000円	555,329円	5,141円	108回（9年）
50,000円	1,200,000円	1,448,002円	10,055円	144回（12年）
80,000円	1,920,000円	2,349,227円	15,059円	156回（13年）
100,000円	2,400,000円	3,018,568円	16,769円	180回（15年）
120,000円	2,880,000円	3,672,102円	19,125円	192回（16年）

※利率は貸与終了時の適用利率となります。

貸与奨学金は在学中に返還はありません。

給付・貸与期間

1～2年間。

給付奨学金は在学中、毎年世帯の収入額や学習状況の見直しがあり、支給額の増減、または打ち切りとなる場合があります。

奨学金の申込方法

奨学金には進学前に申込み予約をする予約採用と進学後に申込みをする在学採用があります。

●予約採用～高等学校3年次に募集がありますので高校を通して申込みして下さい。

●在学採用～原則、毎年4月に本校で各種奨学生の募集・選考を行います。

2022年度 入学願書

本校記入欄	受験番号								受付
	願書受付日	年 月 日()							
	学籍番号								

志望学科 (コース)		科
		コース

写真貼付

- 正面・半身・脱帽
- 3ヶ月以内
- 縦4cm、横3cm
- 裏面に氏名記入

学校法人 ^{ロクコウ} 北海道鹿光学園
青山建築デザイン・医療事務専門学校 校長様

貴校に入学いたしたく出願します。

年 月 日

種別	1. 一般	※受験項目	1. 特待生試験 2. 診療情報管理士推薦	※優遇制度適用希望区分	A B C D	どちらかに○をつけて下さい。		
	2. 推薦						授業料等減免・給付型奨学金を申請している	
3. 指定校推薦								
4. 診療情報管理士推薦								
5. A O								
受験区分	1. 単願 2. 併願 [併願申請書提出]		注) 上記(1・2)受験者は下記より日程を必ず一つ選び、○で囲むこと ※希望受験日・面談日 10/16 11/13 3/5				授業料等減免・給付型奨学金を申請していない	
ふりがな				性別	生年月日			
氏名				男・女	昭和 平成	年 月 日生	満 歳	
ふりがな								
現住所	〒□□□□-□□□□							
	TEL() - ()			携帯 ()				
高校名	公立 私立	高等学校		課程 コース	年 月	卒業 卒業見込		
既卒者記入欄	※最終 学校名	公立 私立	大学・短大 学校・予備校	部 科 コース	年 月	卒業 卒業見込 在学・中退		
	※職歴 勤務先名	年 月より 年 月まで						
保護者等	ふりがな						本人との続柄	
	氏名							
	住所	〒□□□□-□□□□					TEL() - ()	
	勤務先名						TEL() - ()	

- (注) 1 ポールペン(黒色)もしくは万年筆で記入(楷書)すること。
 2 種別等項目を○でかこむこと。
 ※印は該当のない場合空欄とすること。(○がない場合は適用にならないので注意のこと)
 3 裏面も記入し、誓約書には必ず保護者(保証人)が署名・捺印すること。
 4 氏名は戸籍上の本名(漢字など)で正しく記入すること。
 5 医療系学科のコース選択は2年次進級時になりますが、現時点での志望コースを必ず記入すること。
 6 優遇制度(A・B・D)適用希望者は必要書類を本願書と一緒に提出すること。
- 個人情報について
 皆様の個人情報は入学手続に関する書類、及びクラス名簿作成のために使用し、ご本人の承諾なしに無断で第三者には一切提供はいたしません。

誓約書

学校法人 北海道ロクコウ鹿光学園

青山建築デザイン・医療事務専門学校 校長様

- この提出願書に記載の事項は、全て事実と相違ありません。
- 入学許可のうえは、校則を遵守し、保護者等（または保証人）は、本人について一切の責任を負います。
- 校則に違反し、学校の秩序を乱した場合は、いかなる処置にも異議ありません。

以上誓約いたします。

年 月 日

本人氏名

印

保護者等
または保証人氏名

印

	続柄	氏名	年齢	職業または学校名
家族構成			歳	
			歳	
			歳	
			歳	
			歳	
			歳	
体験入学(オープンキャンパス)		1. 参加した (月頃)		2. 参加しない
進学相談会		1. 参加した (月頃)		2. 参加しない
学校見学		1. 参加した (月頃)		2. 参加しない
上履き靴のサイズ [cm] 校内上履き用で学校指定の靴				
※本校在学時に必要となりますので必ず記入すること				

エントリー 受付日		取扱者		受付No.	
--------------	--	-----	--	-------	--

2022年度 AO入学エントリー用紙

学校法人 北海道鹿^{ロクコウ}光学園

青山建築デザイン・医療事務専門学校 校長様

写真貼付

- 正面・半身・脱帽
- 3ヶ月以内
- 縦4cm、横3cm
- 裏面に氏名記入

年 月 日

A. 第1期エントリー		B. 第2期エントリー		C. 第3期エントリー		D. 第4期エントリー	
エントリー 学 科	希望する学科名とコース名の前にチェックを入れて下さい。 1. <input type="checkbox"/> 建築学科 2. <input type="checkbox"/> 建築設計デザイン科 (<input type="checkbox"/> インテリアコース/ <input type="checkbox"/> デザインコース) 3. <input type="checkbox"/> 医療事務学科 (<input type="checkbox"/> 医療秘書・クラーク・薬局事務コース/ <input type="checkbox"/> 医療事務・診療情報管理士コース)						
ふりがな			性 別	生 年 月 日			
氏 名			男・女	昭 和 平 成	年	月	日 生 満 歳
ふりがな							
現住所	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> TEL() - 携帯 ()						
高校名	公立 私立	高等学校 高等専修学校	科				
クラス担任 (担当教諭)		氏名 (印)					
最終 学校	大学・短期大学 専門学校		科				
		年 月 卒業見込 ・ 卒業 ()年在学中					
ふりがな						本人と の続柄	
保護者等 氏 名						(印)	
住 所	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (本人と同居の場合は記入不要) TEL() -						

●下の欄に、本校のAO入学にエントリーした理由と、将来の夢について簡単にご記入ください。

--

- (注) 1 太線内を黒のボールペンで記入してください。それ以外は記入しないでください。
 2 エントリーする方は必ず担任の先生の許可を得てエントリーしてください。また上記の欄に署名と捺印が必要です。
 3 氏名については、戸籍上の文字を使用してください。
 4 該当項目は○で囲んでください。
 5 郵送する場合は、封筒に入れて本校まで郵送して下さい。折って入れてかまいません。添付されている青い封筒は願書提出時に使用しますので使用しないで下さい。

AO入学認定面談来校日 ・必ず希望日を○で囲んでください	1. 第1期/2021年7月 3日(土)	2. 第2期/2021年 8月 4日(水)
	3. 第3期/2021年9月25日(土)	4. 第4期/2021年10月23日(土)

推薦書

年 月 日

学校法人 北海道^{ロクコウ}鹿光学園
青山建築デザイン・医療事務専門学校

校長 齋藤 恵美子 様

学校名 _____

校長名 _____ (印)

次の受験者は貴校への入学を適格と認め推薦します。

下記、該当する推薦の空欄に○を記入して下さい。

一般推薦		指定校推薦		診療情報管理士推薦	
ふりがな		男・女	昭和 平成	年 月 日生	(満 歳)
氏名					
		年 月		科 (課程・コース) 卒業見込	
推薦理由	学業概評				
	人物所見				
	※備考				
クラス担任 (担当教諭)		氏名		(印)	

※学業概評・人物所見以外に特記すべきことがあれば備考欄に記入してください。

他校併願申請書

年 月 日

学校法人 北海道ロココ鹿光学園
青山建築デザイン・医療事務専門学校

校長 齋藤 恵美子 様

本人氏名 _____ (印)

本人住所 _____

保護者等名 _____ (印)

このたび下記の大学・短大・専門学校受験のため、貴校の学籍を確保したく、併願をお願いいたします。

記

大学・短大・専門学校	学部・科・コース	試験日	発表日
大学 短期大学	学部 科 コース	/ ()	/ ()
大学 短期大学	学部 科 コース	/ ()	/ ()
大学 短期大学	学部 科 コース	/ ()	/ ()
大学 短期大学	学部 科 コース	/ ()	/ ()
大学 短期大学	学部 科 コース	/ ()	/ ()

授業料等減免制度および給付奨学金を申請されている方はこの申請書に記入し提出が必要です。
併せて予約採用候補者決定通知のコピー提出も必要となりますが、出願時に決定通知が未着の場合は
後日、コピーを提出して下さい。

大学等における修学の支援に関する法律による 授業料等減免の対象者の認定に関する申請書

本校記入欄	受験番号						受付
	願書受付日	年 月 日()					
	学籍番号						

青山建築デザイン・医療事務専門学校長 殿

年 月 日

私は、貴学（貴校）に対し、大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免の対象者としての認定を申請します。

申請にあたって、私は以下の事項を確認し、理解しています。

- ◆ この申請書の記載事項は事実と相違ありません。なお、申請書の記載事項に事実と相違があった場合、認定を取り消され、減免を打ち切られることがあるとともに、在学する学校から減免を受けた金額の支払を求められることがあることを承知しています。
- ◆ 授業料等免除の対象者の認定手続きにおいて、独立行政法人日本学生支援機構（以下、「機構」という。）を通じ、青山建築デザイン・医療事務専門学校の保有する私の授業料等減免等に関する情報の送付を受けることに同意します。
- ◆ 現在、他の学校において、大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免を受けておらず、当該授業料等減免の対象者の認定申請中でもありません。

※以下のすべての項目を申請者本人が記入してください。（※を附した項目については、該当者のみ記入すること。）

申請者	フリガナ			入学年月	2022年 4月入学		
	氏名						
	生年月日	(西暦)	年	月	日生	(歳)	
	現住所	〒	-	都道府県	市区町村		
	志望学科等				学籍番号 (本校で記入)		
	学年		昼間・夜間・通信の別	<input checked="" type="checkbox"/> 昼 (昼夜開講を含む) <input type="checkbox"/> 夜 <input type="checkbox"/> 通信			
	過去に本制度の支援を受けた学校名、期間(*)	(学校名)		(期間/月数) 年 月～ 年 月 / 月			
	過去に本制度の入学金減免を受けたことがありますか。	ある ・ ない					
	機構の給付奨学金に関する情報 (<input type="checkbox"/> に <input checked="" type="checkbox"/> 印を付け、右欄に該当する番号を記載してください。) ※予約採用の採用候補者は、機構からの通知コピーを添付すること						
	<input type="checkbox"/> 予約採用の申込を行った者 【給付奨学金の申込の受付番号 (採用候補者となっていれば受付番号)】						
還付先口座情報 (授業料減免手続き後に還付すべき金額があった場合に利用します。) ※申請者本人 (学生) 名義の口座として下さい。(ゆうちょ・ネットバンクを除く)							
金融機関名			支店名			口座番号	

申請書の作成あたっの注意事項

- イ 大学等における修学の支援に関する法律による修学支援は、授業料等減免と給付奨学金により行うこととしております。このため、あらかじめ機構に給付奨学金の申込みを行ってください。給付奨学金の申込みがない場合、授業料等減免の認定が遅れる等の原因になります。
- 給付奨学金の申込みを行わず（行う予定がなく）、「機構の給付奨学金に関する情報」の欄を記入できない場合は、別紙1の提出が必要です。更に、本学に編入学又は転学（若しくは専攻科に入学）した学生であって、編入学又は転学（若しくは専攻科に入学）する前に在学していた学校（大学、短大、高専、専門学校）が2つ以上ある場合は、あわせて別紙2の提出が必要です。家計急変による申込を行う場合は、あわせて別紙3の提出が必要です。（給付奨学金をあわせて申し込む（既に申し込んでいる）場合は、別紙1～3の提出は不要です。）
- なお、給付奨学金と授業料等減免の認定の要件は同一であるため、給付奨学金に申し込んだ結果、認定を受けることができなかった（給付奨学生として採用されなかった）場合は、同じ期間、授業料等減免の支援についても受けることはできません。
- ロ 給付奨学金に未申請のため、「機構の給付奨学金に関する情報」の欄を記入することができない場合は、直近の給付奨学金の申請期間内に申請を行い、速やかにその旨を本学に申し出てください。
- ハ 「機構の給付奨学金に関する情報」の欄について、予約採用における採用候補者は、採用候補者決定通知の受付番号を記入するとともに、採用候補者決定通知のコピーを必ず添付してください。
- ニ 過去に、大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免の支援を受けたことがある場合には、当該期間の月数を申告してください。
- ホ 入学年月について、編入学又は転学等により入学した場合は、その年月を記入してください。専攻科に在学している場合は、専攻科に入学した年月を記入してください。
- ヘ 申請書に記載された内容及び提出された書類の情報は、授業料等減免の認定及び本学が実施する経済支援のために利用します。また、今後の授業料等減免制度の検討のため、統計資料の作成に利用する場合がありますが、作成に際しては個人が特定できないように処理します。

志望
学科

科
コース

一般入学選考作文(出願時提出)

氏名

[題] 希望学科への志望動機について

(注) 作文用紙1枚(418字)以内
本用紙をコピーしたものでも可

2022年度 入学希望者アンケート

- このアンケートは本校独自の参考資料として提出していただくもので、記入内容については選考試験等には関係ありません。
- 全項目にご記入のうえ、出願者全員アンケートを提出してください。
- 空欄には必須事項を記入し、該当する設問は○で囲んで、お答えください。

志望学科 (コース)	科 コース	氏 名	
---------------	----------	-----	--

Q1 本校を一番最初に知ったきっかけになったものは何ですか？

- (1) 進学雑誌 (わかれば記入下さい) リクルート・ドリコムブック・栄美トライアルファ・ダイヤWING・
ライセンスアカデミー雑誌・北専各ガイド・マイナビ・JS日本の学校
- (2) 新聞広告 (3) 本校のホームページ
- (4) 他の進学ホームページ [ホームページ名記入]
- (5) 高校の進路室にある進学雑誌及び本校の学校案内
- (6) 進路指導の先生 (7) 担任の先生 (8) 両親 (9) 友人・知人 (10) 先輩
- (11) 専門学校数校が掲載されているポスター (12) 本校単独のポスター
- (13) 青山制作発表展 (A O Y A M A G a l l e r y)
- (14) 進学相談会 → 本校担当者と面談しましたか？ [a]面談した [b]面談しない
- (15) 高校の出前授業やガイダンス (16) ダイレクトメール (17) SNS
- (18) 覚えていない (19) オンラインでのガイダンスや進学相談会
- (20) その他 []

Q2 本校の学校案内(願書)をどのようにして入手しましたか？

- (1) 高校の進路室で (2) 進学相談会で (3) 体験入学(オープンキャンパス)の時
- (4) 進学雑誌の資料請求ハガキ (5) 電話・官製はがき、本校の窓口での取り寄せ
- (6) 本校のホームページ及びメールにて資料請求 (7) 高校の出前授業やガイダンス
- (8) 本校以外のホームページ [ホームページ名記入] (9) その他 []

Q3 本校への出願を決めた時期はいつ頃ですか？

- (1) 高校入学前 (2) 高校在学中(1年・2年・3年)の(1学期・2学期・3学期・春休み・夏休み・冬休み)
- (3) 高校卒業後 (4) 大学・短大在学中 (5) その他 []

Q4 進路を決めるとき、他の学校(大学・短大・専門学校)と比較検討しましたか？(併願も含む)

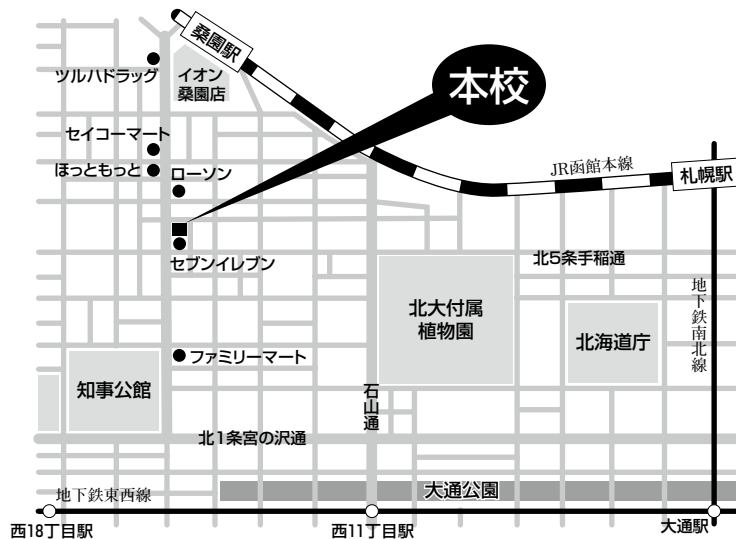
- (1) _____ 大学・短大・専門学校 学科・コース・学部
- (2) _____ 大学・短大・専門学校 学科・コース・学部
- (3) _____ 大学・短大・専門学校 学科・コース・学部

Q5 本校を選択する上で一番決め手になったことは何ですか？

Q6 本校に志望を決めるとき、誰に相談しましたか？また誰から勧められましたか？(複数選択可)

- (1) 両親 (2) 担任の先生 (3) 進路指導の先生 (4) 友人・知人 (5) 先輩
- (6) 自分で決めた (7) その他 []

◆ご協力ありがとうございました。入学願書と一緒に提出してください。



- ・ JR 桑園駅より徒歩7分
- ・ 地下鉄東西線、西11丁目駅、西18丁目駅より徒歩15分
- ・ JR 札幌駅より徒歩18分
- ・ JR 札幌駅、旧札幌西武南側より中央バス西51番、JRバス西52、西58に乗車、北5西13（停）で下車、徒歩1分

学校法人 ロクココウ 北海道鹿光学園 国土交通大臣認定校 日本病院会認定校
青山建築デザイン・医療事務専門学校

〒060-0005 札幌市中央区北5条西14丁目
事務局 ☎ 011-281-4155
☎ 0120-416-415

E-mail aoyamasc@cocoa.ocn.ne.jp
<http://aoyamakougaku.ac.jp>



公式Webサイト



LINEアカウント